



Universidad
de La Laguna

Vicerrectorado de Planificación
e Infraestructuras

EJECUCIÓN DE LAS DIRECTRICES PRESUPUESTARIAS 2009

INFORME

CONTENIDO

I.- INTRODUCCIÓN

II.- VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

III.- VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN E INFRAESTRUCTURAS

IV.- VICERRECTORADO DE PROFESORADO Y CALIDAD DOCENTE

V.- VICERRECTORADO DE ORDENACIÓN ACADÉMICA

VI.- VICERRECTORADO DE ALUMNADO

VII.- VICERRECTORADO DE RELACIONES UNIVERSIDAD-SOCIEDAD

VIII.- VICERRECTORADO DE SERVICIOS UNIVERSITARIOS

IX.- GERENCIA

I.- INTRODUCCIÓN.-

Como es sabido, la presentación de las directrices presupuestarias para un determinado ejercicio, lleva consigo, como paso previo, el análisis del grado de ejecución de las directrices que fueron establecidas para el ejercicio anterior. En este sentido, el objetivo del presente documento, es dar cumplida información a la Comunidad Universitaria, a través de su Consejo de Gobierno, de la ejecución de las directrices presupuestarias que en su momento fueron aprobadas como punto de partida para la elaboración del presupuesto de 2009.

Al respecto, el informe se organiza de acuerdo a la ejecución de las diferentes acciones llevadas a cabo por las áreas de gobierno y gestión de nuestra Universidad, Vicerrectorados y Gerencia, enmarcadas tales acciones dentro de los cinco programas que configuraron las directrices presupuestarias de 2009. Tales programas son:

1. GESTION ADMINISTRATIVA Y MEJORA DE LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS.
2. FINANCIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
3. INNOVACIÓN EDUCATIVA Y CALIDAD INVESTIGADORA
4. PROYECCIÓN SOCIAL Y CULTURAL DE LA UNIVERSIDAD
5. COHESIÓN INSTITUCIONAL

II.- VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN.-

PROGRAMA 2: FINANCIACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS

2.3. Mantenimiento de instalaciones.

Acciones:

1. Servicios generales de apoyo a la investigación (SEGAI).

Se han mantenido los servicios del año anterior. Existe una desviación entre lo inicialmente presupuestado y lo ejecutado. La diferencia se ha cubierto con la partida de gastos indirectos y mejora del campus. Ha de resaltarse el incremento del 134,42% en la facturación del SEGAI.

Grado de ejecución: 100%

2. Animalario.

Existe una desviación entre lo inicialmente presupuestado y lo ejecutado. La diferencia se ha cubierto con la partida de gastos indirectos y mejora del campus. La facturación del Animalario en 2009 ha sido de 54233 euros, lo que supone un incremento del 4,47% con respecto a la facturación del 2008 (que fue de 51.910 euros).

Grado de ejecución: 100%

3. Servicio de electrónica.

En la línea seguida por el conjunto de los Servicios Generales de apoyo a la investigación, la facturación del Servicio de Electrónica se ha incrementado en un 42,46% con respecto al año anterior. Se ha pasado de una facturación de 2611 euros a 3719,77 euros.

Grado de ejecución: 100%

4. Ayudas a los Institutos Universitarios.

Inicialmente se contemplaba una partida de 120.000 euros para ayuda a los Institutos Universitarios. Esta cantidad había sido subvencionada hasta el momento por el Gobierno de Canarias. Sin embargo, este año los presupuestos del Gobierno no incluyeron esta partida.

Grado de ejecución: 0%

5.- Obtención del Certificado de Calidad ISO9001 para algunos servicios de apoyo a la investigación (SEGAI).

Una empresa privada especialista en certificación está realizando un análisis de cuatro servicios del SEGAI con el objetivo de adecuar estos servicios para la obtención de la certificación ISO 9001.

Grado de ejecución: 50%

PROGRAMA 3: INNOVACIÓN EDUCATIVA Y CALIDAD INVESTIGADORA

3.3. Apoyo a la calidad de la investigación, el desarrollo tecnológico, la innovación y la transferencia de resultados.

Acciones:

1. Bolsas de viajes.

Convocadas y resueltas las correspondientes a los tres primeros plazos. Actualmente se está en el periodo de subsanación de documentación de las solicitudes del cuarto plazo. Esperamos resolverlas en los próximos días. Se han concedidos 472 bolsas de viaje para la asistencia a congresos y reuniones científicas nacionales e internacionales.

Grado de ejecución: 50% (en el cuarto periodo se han presentado tantas solicitudes como en los tres periodos anteriores).

2. Cursos y seminarios de especialización, y estancias cortas.

Convocadas y resueltas. Se ha subvencionado la organización de 30 cursos o seminarios de especialización y la estancia en la Universidad de La Laguna de 17 investigadores externos a nuestra institución.

Grado de ejecución: 100%

3. Congresos y reuniones científicas.

Convocadas y resueltas. Se han concedido 22 ayudas para la organización de congresos y reuniones científicas que han servido para reunir en nuestra institución a investigadores nacionales e internacionales.

Grado de ejecución: 100%

4. Ayudas para la realización de Tesis doctorales.

Convocadas y resueltas. Se han concedido ayudas para la edición de las tesis doctorales o para la estancia del doctorando en otras instituciones. A lo largo del año se han leído 32 tesis doctorales.

Grado de ejecución: 100%

5. Programa propio de investigación.

Convocadas y resueltas. Se han concedido 85 ayudas a otros tantos grupos de investigación de la Universidad de La Laguna.

Grado de ejecución: 100%

6. Becas CajaCanarias para posgraduados.

Convocadas. Se ha publicado la baremación provisional y se están estudiando las alegaciones presentadas. Esperamos resolver definitivamente las solicitudes en los próximos días. Con respecto a años anteriores, esta actuación ha sufrido un retraso debido a que hubo de renegociarse el convenio con CajaCanarias. Las becas convocadas han sido 73 de las cuales 25 están asociadas al SEGAI y 48 al programa de investigación para posgraduados.

Grado de ejecución: 75%

7. Beca del Vicerrectorado para formación en gestión de la I+D+i.

Convocada y resuelta. La persona seleccionada se forma actualmente en el Vicerrectorado de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación prestando su apoyo a las labores propias del vicerrectorado.

Grado de ejecución: 100%

III.- VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN E INFRAESTRUCTURAS.-

Después de la remodelación llevada a cabo dentro de este Vicerrectorado, pasando los Servicios de Publicaciones, Deportes, Biblioteca y CCTI al nuevo vicerrectorado de Servicios Universitarios, las directrices presupuestarias propias de Planificación e Infraestructuras quedaron circunscritas al Programa 2 : “FINANCIACIÓN DE INFRAESTRUTURAS Y EQUIPAMIENTO” y correspondientes básicamente a las líneas 2.2 (Construcción de nuevas edificaciones) y 2.3 (Mantenimiento de Instalaciones).

Por otro lado, la puesta en vigor del Nuevo Contrato Programa para el periodo 2009-2013, hizo que la programación de inversiones diseñada en 2008 para ser ejecutada a lo largo de 2009, hubiera de modificarse, solicitándose al Gobierno de Canarias una nueva reprogramación que fue debatida y aprobada en Consejo de Gobierno en el mes de abril del año en curso, no disponiéndose de la aprobación de la misma, por parte del Gobierno de Canarias, hasta principios del mes de octubre. Ello motivó que la contratación de las obras programadas al efecto (Archivo Universitario y Ampliación del Aulario de Económicas y Empresariales) no haya podido iniciarse hasta la fecha. Por otro lado, dicha programación contemplaba una partida de 1.550.000 euros dedicada en su mayor parte a acondicionamiento y equipamiento de instalaciones y espacios. Tal circunstancia ha provocado que la ejecución de algunas de las acciones correspondientes a la línea de actuación “Mantenimiento de Instalaciones” no haya podido llevarse a cabo dentro de los niveles deseados. No obstante, y a pesar de la falta de disponibilidad presupuestaria, se ha hecho un gran esfuerzo, para acometer y realizar diversas obras menores motivadas por razones de urgencia y necesidad.

PROGRAMA 2: FINANCIACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS

2.1. Adquisición y mantenimiento de equipamientos.

Acciones:

1. Adquisición de un nuevo vehículo para el Servicio de Mantenimiento.

Se ha comprado un vehículo, tipo camioneta, de la marca Toyota, modelo DINA.

2.2. Construcción de nuevas edificaciones.

1. Ampliación Biblioteca de Derecho.

Sólo se ha elaborado el proyecto con la participación de alumnos de la Escuela de Ingeniería de Edificación.

2. Proyecto de rehabilitación y mejora de las instalaciones del Polideportivo Central.

Se ha elaborado el proyecto de los nuevos vestuarios y aseos a través de la Oficina Técnica, estando previsto comenzar la ejecución del mismo antes del 30/11/2009

3. Redacción del Proyecto para la construcción de un nuevo polideportivo en Guajara.

Se redactó el proyecto de una cancha polideportiva, a través de la Oficina Técnica y se tiene previsto instalar dos canchas de pádel, antes del 30 de diciembre, en la zona del nuevo aparcamiento de Guajara.

4. Redacción del Proyecto para la construcción de viviendas destinadas a profesores visitantes y alumnos en el Campus de Guajara.

Se redactó el proyecto. La construcción de las viviendas se pretende realizar mediante concesión administrativa y a través de un proceso de licitación pública.

5. Redacción de Proyecto para la construcción de la Nueva Facultad de Educación.

No se ha redactado el proyecto, pues se está a la espera de decidir la ubicación definitiva de la misma. No obstante, se elaboró un proyecto que se presentó a la convocatoria del Ministerio de Educación sobre “Campus de Excelencia Internacional”, habiendo logrado el mismo una Mención de Calidad, y donde una parte fundamental del proyecto contempla alternativas sobre la ubicación y construcción de la Nueva Facultad de Educación.

6. Proyecto de construcción de una nueva planta de aulas en el Campus de la Salud.

Se ha elaborado el proyecto, con la participación de alumnos de la Escuela de Ingeniería de Edificación, para la construcción de una nueva planta de aulas en la Escuela de Enfermería.

7. Continuación de la rehabilitación integral del Edificio Central.

Se ha acondicionado espacios que permitirán trasladar en fechas próximas diferentes servicios ubicados actualmente en el edificio del Rectorado, y se ha firmado un convenio con el CICOP para la elaboración de un Plan Director de Rehabilitación no sólo del Edificio Central, sino de todo el Campus Central.

2.3. Mantenimiento de instalaciones.

1. Continuación con el plan de embellecimiento y mejora de las zonas deportivas, espacios y pavimentos externos en el Polideportivo Central.

Tan sólo se ha acometido la pavimentación exterior.

2. Ampliación de la zona de administración mediante la habilitación de nuevos espacios de atención al usuario y despachos de dirección en el Polideportivo Central.

No se ha podido acometer acción alguna al respecto

3. Cambio del techo de uralita del Pabellón Central.

Dadas las restricciones presupuestarias, sólo se ha podido reparar la cubierta y pintar los soportes metálicos interiores.

4. Restauración del cerramiento-malla de la cancha de tenis y rehabilitación del pavimento.

Se tiene previsto llevar a cabo tal cerramiento antes de que finalice el año.

5. Suministro de un Sistema de Gestión y Control de Acceso Informatizados para el Polideportivo Central.

No se ha podido acometer acción alguna al respecto

6. Proyecto de reparación de la Fachada del Aulario de Guajara (2ª Fase).

Se ha redactado el proyecto.

7. Proyecto de reparación de la Cancha Deportiva de Náutica.

Se redactó el proyecto y se procedió a la ejecución de la obra, que estará finalizada durante el mes de noviembre.

8. Obras de reparación y mantenimiento en Residencias y Colegios Mayores.

Se han llevado a cabo actuaciones de reparación, mantenimiento y acondicionamiento en todos los colegios y residencias.

9. Planes de accesibilidad (eliminación de barreras arquitectónicas).

Se

han construido nuevas rampas de acceso en las Escuela de Informática y Enfermería y en las Facultades de Matemática y Física.

10. Continuación de los planes de Emergencia en diferentes edificios de la Universidad.

Se está ejecutando los planes de emergencia en el Colegio Mayor San Fernando y en la Residencia Parque Las Islas, cuya finalización está prevista antes del 30 de diciembre. Al mismo tiempo se ha redactado el Plan de Emergencia del Colegio Mayor Santa María.

11. Continuación de la reparación de humedades en Centros, Departamento y Servicios.

Se han realizado trabajos de esta índole en el Edificio de Económicas y Empresariales, en la Biblioteca Central y en el Edificio Central.

IV.- VICERRECTORADO DE PROFESORADO Y CALIDAD DOCENTE.-

PROGRAMA 3: INNOVACIÓN EDUCATIVA Y CALIDAD INVESTIGADORA

3.1. Mejora de la Calidad Docente, la Excelencia académica y del aprendizaje y el rendimiento académico.

Acciones:

1. Continuación y consolidación del diseño e implantación de sistemas internos de garantía de calidad de titulaciones de grado y de posgrado, para ello se continuará participando en el Programa AUDIT.

Dos Centros son los que han participado en el Programa Audit y han obtenido la acreditación del mismo: Facultad de Química y E.T.S. de Arquitectura Técnica. Están comenzando a implantar el Sistema de Garantía Interno de Calidad.

Se tiene previsto ejecutar el 50% de lo presupuestado antes de finalizar el ejercicio presupuestario.

2. Implantación del Programa Docentia – ULL promovido también por la ANECA en colaboración con las Agencias de Evaluación de las distintas Comunidades Autónomas.

Aún no se ha implantado el Programa DOCENTIA. El despliegue (la convocatoria) está previsto iniciarlo antes de finalizar el año, estimándose que se ejecutará en este ejercicio la mitad del gasto previsto, pues el despliegue completo se dividirá en las anualidades de 2009 y 2010

Se tiene previsto ejecutar el 50% de lo presupuestado antes de finalizar el ejercicio presupuestario.

3. Continuar el Proceso de Evaluación de Títulos Propios con la realización de las tareas de diseño y aplicación de cuestionarios de recogida de satisfacción de los agentes implicados (ponentes, tutores y alumnado), análisis de datos y emisión de informes técnicos.

Han participado un total de 14 Títulos Propios y 9 Másteres Oficiales, emitiéndose sus respectivos informes técnicos.

Se tiene previsto ejecutar el 100% de lo presupuestado antes de finalizar el ejercicio presupuestario.

4. Continuar el proceso de evaluación de los Proyectos Piloto de Experimentación del Crédito Europeo.

Este proceso de evaluación no se ha realizado. Este año no ha habido convocatoria de Proyectos Piloto del VOA.

5. Continuación y consolidación del Plan de Evaluación de Servicios Universitarios mediante la realización de dos actuaciones principales

Apoyar a los Servicios Universitarios en el diseño de las Cartas de Servicios.

Se encuentra en marcha la acción de elaboración de Cartas de Servicio, finalizándose las dos primeras fases del trabajo: la elaboración y aprobación del Reglamento de elaboración de cartas de servicio de la ULL y la preparación de un guía para su elaboración. Se ha iniciado la tercera fase consistente en la elaboración de las cartas de servicio de tres servicios: la UEMC, el GAP y la revisión de la carta de servicio de la BULL.

Se tiene previsto ejecutar el 100% de lo presupuestado antes de finalizar el ejercicio presupuestario.

Desarrollar el proceso de evaluación de los Servicios de: Biblioteca, Gabinete de Análisis y Planificación y de la Unidad de Evaluación y Mejora de la Calidad.

Una vez finalice la elaboración de las Cartas de Servicio (3.1.v.1), se comenzará esta acción: evaluación de los tres servicios señalados anteriormente.

6. Participación en las convocatorias de evaluación y diseño de sistemas de garantía de calidad impulsadas por la ANECA o por la ACECAU a lo largo del año 2009.

Convocatorias de la ACECAU:

Programa de Evaluación, Mejora y Certificación de los Títulos Propios. La ULL participa con 3 títulos propios:

- Maestría en Diseño y Utilización de Recursos Informáticos en el Aula (DURIA).
- Máster Universitario en Cuidados al Final de la Vida.
- Máster Interuniversitario en Economía de la Salud y Gestión Sanitaria (Interuniversitario).

A partir de este curso las visitas del comité de evaluación de los Títulos las deberá financiar la Universidad.

Plan de Evaluación de la Calidad de los Institutos de Investigación. La ULL participa con dos Institutos:

- Instituto de Biorgánica Antonio González.
- Institutos de Enfermedades Tropicales y Salud Pública de Canarias.

En el marco del Plan Piloto de Evaluación de Departamentos Universitarios Canarios, se participa en la fase de Seguimiento del Plan de Mejoras con el seguimiento de 6 departamentos universitarios:

- Dpto. de Estadística, Investigación Operativa y Computación.
- Dpto. de Análisis Matemático.

- Dpto. de Física Básica.
- Dpto. de Fisiología.
- Dpto. de Medicina Física y Farmacología.
- Dpto. de Química Orgánica.

Convocatorias de la ANECA: la ULL participa actualmente en la convocatoria 2008 del Programa AUDIT, pendiente de la designación definitiva por parte del Equipo de Gobierno, de los centros de la ULL que participaran en dicho Programa.

Se tiene previsto ejecutar el 50% de lo presupuestado antes de finalizar el ejercicio presupuestario.

7. Desarrollar acciones encaminadas a consolidar el Plan de Formación Docente del profesorado universitario.

Hasta la fecha se han realizado un total de 13 actividades formativas, 9 correspondientes al Plan de Formación Docente 2008/09, y 4 correspondientes al Plan de Formación 2009/2010. De ellas, un curso de larga duración de 150 horas, 3 talleres y 6 cursos de 20 a 30 horas, y 4 charlas de 4 horas de duración.

Se tiene previsto ejecutar el 100% de lo presupuestado antes de finalizar el ejercicio presupuestario.

8. Desarrollar dos proyectos de innovación docente que van a suponer un apoyo a la actividad docente del profesorado universitario: el Plan de Guías Docentes y el Plan de Acción Tutorial.

Se ha elaborado y aprobado el modelo de Guías Académicas y Docentes de la ULL, que son de obligada elaboración en las titulaciones Verificadas por la ANECA.

Se han desarrollado los trabajos para la puesta en marcha del Plan de Acción Tutorial de la ULL.

El VPCD ha establecido una convocatoria de Proyectos de Innovación dirigida a todo el profesorado de la ULL, a la misma se han presentado 29 proyectos. Se encuentra en fase de adjudicación.

Se tiene previsto ejecutar el 100% de lo presupuestado antes de finalizar el ejercicio presupuestario.

9. Puesta en marcha del plan de incentivación de TEU y Profesor Colaborador.

El VPCD ha puesto en marcha el plan de incentivación a través de una convocatoria para la formación y promoción del profesorado de escuela universitaria y colaboradores. Se presentaron 67 profesores de los cuales fueron admitidos 62 y 5 quedaron excluidos.

10. Inicio de los trabajos para la configuración de la RPT del PDI.

Estaba prevista la convocatoria de una beca de colaboración para ayudar en esos trabajos. El retraso en el proceso ha hecho de momento que se posponga esa convocatoria.

V.- VICERRECTORADO DE ORDENACIÓN ACADÉMICA.-

La ejecución de las acciones contempladas en las directrices para el ejercicio 2009 por parte del Vicerrectorado de Ordenación Académica se ha visto mediatizada por dos hechos relevantes, que han obligado a alterar la planificación inicialmente prevista.

Por un lado, se habían presupuestado 54.000 € para la cofinanciación del Proyecto Red.es, con el que se pretende respaldar la adquisición del material preciso para la articulación de aulas inteligentes y la generación de contenidos multimedia. Al final, la cantidad se ha visto incrementada hasta los 102.000 €, que ha habido que desembolsar prácticamente a principios del presente año. Este aumento se debe a que el Ministerio de Industria amplió la cantidad de la subvención concedida a la ULL (pasando de 300.000 a 340.000 euros), lo que repercutió en la parte que debía cofinanciar la ULL (un 30% del total), que se corresponde con los 102.000 euros mencionados. Además, se había previsto en los borradores de la convocatoria que las universidades consignarían el 60% de la cantidad prevista para la cofinanciación en un año y el resto en el siguiente (de ahí los 54.000 previstos en el presupuesto para este año, ya que se habían solicitado 300.000 euros). Finalmente, en la convocatoria se estableció que el total de la cofinanciación debía ser consignado en una sola anualidad. Las dos circunstancias descritas y el momento temporal del desembolso vinieron a trastocar la planificación inicial, como ya ha quedado expuesto, ya que el vicerrectorado se encontró que sólo le quedaba disponible en su presupuesto la cantidad de 34.872,87 euros.

Esta situación se vio agravada, ya que la Comunidad Autónoma de Canarias hizo el 29 de junio la transferencia de los 164.400 euros concedidos a la ULL dentro de la subvención que el Ministerio de Educación ha venido otorgando al sistema universitario para su adaptación al EEES hasta el presente año. Subvención con la que el Vicerrectorado de Ordenación Académica ha completado la financiación necesaria para llevar a cabo sus actuaciones, en los ejercicios anteriores, siendo la más importante en cuanto a cuantía, el pago a los/las coordinadores/as de calidad e innovación docente de todos los centros de la ULL (78.497,16 €).

Con este escenario el Vicerrectorado ha tenido que alterar su programación para ajustarse por un lado, a las cuantías disponibles en cada momento y por otro, para no dejar de cumplir los objetivos trazados para el presente año, lo que ha llevado a la decisión de no ejecutar determinadas acciones, total o parcialmente, así como transformar la forma en que se tenía pensado realizar la ejecución de otras.

Así, se han priorizado las medidas de apoyo a Centros y UDV relacionadas con dotación de personal (Coordinadores de calidad e innovación docente y becarios destinados en la UDV), al coincidir con dos de las líneas de actuación estratégicas, como son las adaptaciones de las titulaciones oficiales y la potenciación de nuestro Campus Virtual.

A la vista del montante económico disponible en cada momento se decidió aplicar el mismo a acciones concretas ya iniciadas el año 2008 y que precisaban de un respaldo decidido para su conclusión o puesta en marcha tras los análisis

realizados en el ejercicio precedente. Así, la acción de movilidad de equipos directivos y coordinadores de calidad no se ha hecho por convocatoria, sino por adjudicación directa, atendiendo a lo expuesto anteriormente. Así, se priorizaron los gastos relacionados con los desplazamientos necesarios para sentar las bases de los futuros estudios oficiales de másteres interuniversitarios con la ULPGC de Biología Marina y el de Formación de Profesorado de Secundaria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas Deportivas y Artísticas. También se continuó apoyando el desplazamiento de profesores de la Universidad Complutense a nuestra Escuela de Enfermería y Fisioterapia para celebrar jornadas y sesiones de trabajo de cara al establecimiento de estudios de máster en estas áreas. Asimismo, se ha respaldado la movilidad de profesorado de la ULPGC que viene a impartir docencia en nuestro máster de Intervención Social y Comunitaria, que se tiene en estudio transformar en interuniversitario.

A modo de resumen, se incluye a continuación el listado de las acciones previstas inicialmente en las directrices presupuestarias para el ejercicio 2009 del Vicerrectorado de Ordenación Académico, incluyendo algunos indicadores que permitan evaluar el grado de cumplimiento de las mismas, así como un breve texto explicatorio sobre su desarrollo.

PROGRAMA 1: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y MEJORA DE LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS

1.1. Reorganización, mejora y cualificación de la administración y los servicios.

Acciones:

1. Establecer un centro de estudios de posgrado para unificar la gestión administrativa de master, doctorado y títulos propios, a la par que se crea un servicio de movilidad en posgrado.

Se ha establecido la Comisión de Posgrado, ubicada de manera transitoria en la Facultad de Ciencias de la Información, en las dependencias del Negociado de Doctorado, tras la aprobación del Reglamento de Estudios Oficiales de Máster y Doctorado de la ULL. Queda pendiente la estructura definitiva de personal que permita la creación del servicio de movilidad.

PROGRAMA 2: FINANCIACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS

2.1. Adquisición y mantenimiento de equipamientos.

Acciones:

1. Iniciar la instalación de aulas inteligentes en los campus de la ULL.

Se ha adquirido el material dentro del proyecto Red.es del Ministerio de Industria. Se está instalando una aula de prueba en la Facultad de Ciencias de la Información en las nuevas instalaciones que acogen a la UDV para realizar pruebas de

conectividades y articular los cursos de formación necesarios entre el profesorado. Está prevista su ejecución antes de final de año.

PROGRAMA 3: INNOVACIÓN EDUCATIVA Y CALIDAD INVESTIGADORA

3.1. Mejora de la calidad docente, la excelencia académica y del aprendizaje y el rendimiento académico.

Acciones:

1. Organización e impartición de cursos de formación del profesorado en aplicación de las TICs en la docencia (9 cursos/talleres semipresenciales).

Se ha completado la programación prevista para el curso 2008-2009. Se han impartido los siguientes cursos:

- Taller: Los recursos de moodle para actividades que propician la participación del alumnado y el aprendizaje.
- Taller: La organización, diseño y gestión de las aula virtuales. El uso inicial de Moodle.
- Taller: Recursos de moodle para la evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje.
- Taller: El uso educativo de la Web 2.0.
- Taller: La actividades de aprendizaje colaborativo a través de Moodle.
- Seminario: Licencias y contenidos en abierto.
- Taller: Los recursos de moodle para el desarrollo de actividadesque propician la participación y el aprendizaje.
- Taller: Recursos de moodle para la evaluación de los procesos de enseñanza y aprendizaje.
- Taller: La organización, diseño y gestión de las aula virtuales. El uso inicial de Moodle.
- Taller: La organización, diseño y gestión de las aula virtuales. El uso inicial de Moodle.

Dentro de la programación del curso 2009-2010 se impartirán los siguientes cursos hasta final del ejercicio:

- Taller: Diseño, organización y gestión de las aulas virtuales (noviembre).
- Taller: Iniciación al diseño del aula virtual como apoyo a la docencia semipresencial (blend-learning) (noviembre).
- Taller: Actividades de aprendizaje colaborativas a través del aula virtual (diciembre).
- Taller: Actividades de evaluación del aprendizaje autónomo del alumnado (Diciembre).

2. Ofrecer soporte al Campus Virtual y sus usuarios (Becarios UDV: mantenimiento de los 3 actuales).

Por Resolución del Vicerrectorado, de acuerdo a lo previsto en la Convocatoria de las becas realizada el 13 de mayo de 2008, se procedió a la renovación de las tres

becas adscritas a la UDV de acuerdo a lo previsto en las bases de la convocatoria citada.

3. Incrementar los servicios que se ofrecen a través del Campus Virtual de la ULL. Desarrollo de convenios de colaboración en formación específica para otras entidades. Desarrollo de materiales multimedia, atención a las aulas inteligentes, apoyo al Ateneo Virtual (incorporación 2 nuevos becarios UDV).

Se procedió a realizar una convocatoria de tres nuevas becas el 22 de abril de 2009, que fueron adjudicadas por Resolución de 5 de junio de 2009. En la convocatoria se contempla la posible renovación por dos ejercicios más.

Se está procediendo a la instalación del material adquirido a través del proyecto Red.es que va a permitir la grabación de material audiovisual con destino docente, bien a través del Campus Virtual vía integración en las aulas virtuales, y/o de los espacios de difusión que se establezcan (proyecto ULL-media share).

Se ha ofrecido soporte a cursos de formación solicitados por otras entidades, a través de los correspondientes convenios, Así, se alojan en nuestro Campus Virtual los cursos Planificación y Gestión de la Inmigración en la escala local OBITen) y el curso selectivo de Adaptación de la Academia Canaria de Seguridad. Se ha empezado a trabajar en los proyectos ULLblogs (servicio que pretende facilitar el acceso a un sistema completo y avanzado de blogs a todos los usuarios del Campus Virtual de la ULL) y OCW-ULL (generación de contenidos en abierto), de cara a su puesta en marcha el próximo curso.

Se sigue con la política de integrar en el Campus Virtual, no sólo las aulas de apoyo y las que se articulan a través de los correspondientes Proyectos de Docencia Virtual, sino espacios colaborativos a todos los niveles (Comisiones de Estudio de Grado y Posgrado, Comisiones de Elaboración de Planes de Estudio de diversos Centros, Espacio de Colaboración de los Coordinadores de Calidad e Innovación Docente), los cursos de formación de profesorado, los que organiza el Servicio de Biblioteca, los de extensión universitaria y se han habilitado cursos en abierto como "Moodle para profesores" y "Guía de uso de la videoconferencia: clases en línea en tiempo real".

Grado de ejecución: 75%.

4. Establecer un programa de movilidad para los programas oficiales de posgrado que no cuentan con mención de calidad.

No se pudo establecer un programa por las razones expuestas en la introducción. Se ha procedido a respaldar actuaciones ya iniciadas el curso pasado, como la movilidad de profesorado en el Máster de Intervención Social y Comunitaria.

3.2. Desarrollo del proceso de convergencia en el Espacio de Europeo de Educación Superior.

Acciones:

1. Continuar con la iniciativa de apoyo a los centros en el proceso de Convergencia (Coordinadores de calidad e innovación docente de los centros de la ULL).

Se ha mantenido la figura de Coordinador/a de Calidad e Innovación Docente en los 23 centros de la ULL, creada por acuerdo del Consejo de Gobierno de 26 de marzo de 2008.

2. Organización de Jornadas Técnicas sobre el proceso de Convergencia al EEES (3 más unas jornadas nacionales).

Se han celebrado unas jornadas técnicas sobre prácticas externas (22 de abril de 2009) y organizado las I Jornadas Nacionales de Campus Virtuales de Universidades Españolas (20 y 21 de julio de 2009), contando con el respaldo de CRUE-TIC. Está prevista la celebración de unas jornadas técnicas sobre seguimiento de las titulaciones universitarias en el EEES, procedimiento que está articulando la ANECA con las Agencias de Calidad Autonómicas.

3. Impulsar los contactos con otras Universidades para el establecimiento de títulos interuniversitarios, favorecer la movilidad de los equipos directivos para la asistencia a jornadas, talleres y foros sobre el diseño de titulaciones de grado y posgrado. (Convocatoria de ayudas de movilidad para miembros de los equipos directivos de los centros y sus coordinadores de calidad e innovación docente para diseño de titulaciones de Grado y contactos para diseño de titulaciones interuniversitarias).

Por las razones ya expuestas se decidió respaldar las iniciativas comenzadas desde el ejercicio anterior e impulsar titulaciones de posgrado estratégicas para la ULL: Desarrollo del Máster Interuniversitario en Biología Marina, el del Máster en Formación de Profesorado de Secundaria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas Deportivas y Artísticas, para el que se crearon dos Comisiones entre ambas universidades canarias, una de tipo institucional para coordinar la elaboración del título y otra de tipo técnico para la preparación de la estructura de la titulación y la Memoria de verificación. También se asistió al encuentro celebrado en Cádiz entre las universidades (siete) que tienen centros que imparten formación que llevan a la obtención de titulaciones de Náutica, a instancias del Ministerio para debatir sobre el reconocimiento profesional de estas titulaciones por parte de la dirección general de la Marina Mercante.

4. Organizar encuentros entre los responsables de los centros de la ULL y la ULPGC para establecer colaboraciones (movilidad de profesorado, titulaciones interuniversitarias de grado y posgrado).

Se ha celebrado el II Encuentro de Directores de Centros Universitarios de Canarias (28 de mayo). Esta acción se hizo coincidir con la anterior.

5. Fortalecer las acciones de captación de alumnado (Convocatoria de ayudas para la difusión de los posgrados).

No se realizó la convocatoria por la situación presupuestaria comentada y surgir la posibilidad de asistir a las jornadas de Europosgrados organizadas en Chile y Argentina. Se asistió a ambas con un stand en conjunción con el Vicerrectorado de Relaciones Universidad Sociedad. Se aprovechó el desplazamiento para establecer contactos con responsables de varias universidades iberoamericanas (Chile, Argentina y Uruguay).

6. Asistir a Talleres, jornadas y foros sobre el proceso de Convergencia Europea (Desplazamiento de los miembros del equipo del Vicerrectorado).

Se ha asistido a las reuniones convocadas por la RUNAE para tratar el tema de una reglamentación a nivel nacional que regule las prácticas externas (tres). Se ha asistido asimismo al VI Foro de Evaluación de la Calidad de la Investigación y de la Educación Superior celebrado en Vigo (8-11 de septiembre) en el que se presentó la comunicación titulada “La incorporación de la Universidad de La Laguna al EEES: Procedimientos, retos y soluciones”. También a dos foros organizados por la ANECA sobre el proceso de implantación de las titulaciones de grado y su seguimiento (uno en Murcia y otro en Santiago de Compostela), así como otro sobre el MECES, celebrado en Valencia. También se asistió al encuentro celebrado en Cádiz entre las universidades (siete) que tienen centros que imparten formación que llevan a la obtención de titulaciones de Náutica, a instancias del Ministerio para debatir sobre el reconocimiento profesional de estas titulaciones por parte de la Dirección General de la Marina Mercante.

Se han cumplido los objetivos.

3.3. Apoyo a la calidad de la investigación, el desarrollo tecnológico, la innovación y la transferencia de resultados.

Acciones:

1. Establecer convenios en materia de docencia virtual para el desarrollo de titulaciones “online” (desplazamientos de los miembros de la UDV y Vicerrectorado y las personas que se designen para tal fin).

Se han realizado diversos contactos por parte de la coordinadora de la UDV como por parte del vicerrector, que han culminado en la propuesta de un título propio conjunto totalmente virtual con la Universidad Oberta de Cataluña (UOC) y un convenio de colaboración marco que esta en fase de borrador y se espera firmar antes de fin de este año o principios del próximo.

Se ha realizado lo previsto.

PROGRAMA 4: PROYECCIÓN SOCIAL Y CULTURAL DE LA UNIVERSIDAD

4.1. Difusión y extensión de las actividades docentes, investigadoras y culturales.

Acciones:

1. Aplicación del proyecto PEW a los departamentos.

Se encuentra en estado inicial. Se puede abordar en función del contrato que la Universidad ha establecido con una empresa para las labores de mantenimiento y acciones sobre los contenidos de las webs institucionales y en que se ha incluido esta acción.

2. Actualización de los datos webs de los POPs.

Se realizaron las plantillas para los 23 estudios oficiales de máster adaptados al EEES. Se procedió al volcado de datos en las mismas y se publicitan a través de la página institucional en un espacio destacado:

<http://www.ull.es/portal/viewcategory.aspx?code=222a&lang=es&style=normal>.

Hay que realizar un ajuste en la información mostrada para coordinarla con la que ofrecen los Centros a los que están académicamente adscritos.

Grado de ejecución: 80%.

3. Jornadas de intercambio sobre el uso de las Aulas Virtuales en la Enseñanza Universitaria.

Se realizaron en jornada de mañana y tarde, con la presentación de experiencias vía ponencias, mesas redondas y carteles.

<http://campusvirtual.ull.es/formacion/course/category.php?id=19>

(sólo pueden acceder los participantes)

4. Mantener actualizada la información que ofrecen las webs de las Facultades y Centros de la ULL.

Acción que están realizando los centros desde la aplicación del Proyecto PEW a todos ellos en el ejercicio pasado por parte del Vicerrectorado con la colaboración del Gabinete de Prensa. Aspecto a complementar con los indicadores que se indiquen desde la ANECA para el seguimiento de los estudios de grado.

Grado de ejecución: 50%.

5. Desarrollar políticas de captación de alumnado (Convocatoria de ayudas para la difusión de los estudios de grado/edición de las guías docentes de dichas titulaciones/sistemas de acogida de nuevos alumnos).

Acción pospuesta por cuestiones presupuestarias tal y como estaba contemplada inicialmente. Sustituida por la difusión vía web de nuestras titulaciones de grado a través de la página de convergencia europea y la de titulaciones, difusión en los medios de comunicación y participación con una charla específica en las jornadas con los orientadores de los institutos de bachillerato y formación profesional de ambas provincias organizadas por el Vicerrectorado de Alumnado.

4.2. Movilidad y cooperación internacional.

Acciones:

1. Desarrollar contactos para establecer estudios interuniversitarios internacionales (desplazamientos).

Acción incluida en la de difusión de estudios de posgrado, con la ocasión de la celebración de las jornadas de Europosgrados. Contactos a nivel inicial, pendientes de plasmar en actuaciones concretas dentro de las convocatorias de la AECl. Está prevista su ejecución antes de final de año.

2. Analizar el posible establecimiento de oficinas en países iberoamericanos (difusión de nuestras titulaciones, captación de alumnado. Asistencia en los trámites de preinscripción y matrícula, solicitudes de becas)

Acción no realizada por falta material de tiempo y personal que se encargase de la misma, así como de disponibilidad presupuestaria.

VI.- VICERRECTORADO DE ALUMNADO.-

PROGRAMA 1: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y MEJORA DE LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS

1.1. Reorganización, mejora y cualificación de la administración y los servicios.

Acciones:

1. Mantenimiento de las ayudas dirigidas a alumnado.

Se han desarrollado todas las líneas previstas, siendo su grado de ejecución alto en torno a un 95%, tal y como muestra el número de solicitudes concedidas de bonos de comedor, ayudas a guardería, bolsas de viaje, ayudas al infortunio familiar, transporte universitario, becas y ayudas al estudio, ayudas al tercer ciclo y Programa de Atención a la Diversidad.

2. Ayuda a estudiantes con dificultades económicas.

Se ha gestionado el 100% de total previsto para esta línea.

3. Mejora de los servicios universitarios de acceso.

Se han realizado los procesos derivados relacionados con la PAU referido a reuniones de coordinación, aunque el gasto acometido no ha superado el 50% del previsto.

También se han realizado los procesos relacionados con la CAM25 y la PAM25 relacionados con la coordinación e intervención del profesorado en la misma, aunque el gasto acometido sólo ha superado el 50% del previsto.

No obstante, en las directrices presupuestarias del 2010 expresamos la intención de mantener el presupuesto total asignado a esta línea, utilizando el remanente del 2009 para acciones futuras que deberán acometerse en el acceso a mayores de 40 y 45 años.

PROGRAMA 3: INNOVACIÓN EDUCATIVA Y CALIDAD INVESTIGADORA

3.1 Mejora de la calidad docente, la excelencia académica y del aprendizaje y el rendimiento académico.

Acciones:

1. Realización de estudios sobre rendimiento académico y programas de acción y promoción social.

Esta acción conforma una línea financiada por el Cabildo que ha sido ejecutada en su totalidad.

2. Continuación del trabajo realizado por el Servicio de Información y Orientación al alumnado universitario.

Se han llevado a cabo las actuaciones previstas relacionadas con la orientación preuniversitaria (encuentros con orientadores, foros itinerantes, Jornadas de Puertas Abiertas, publicaciones, etc) y universitaria (asistencias a encuentros, materiales publicados, asesoramiento telemático, etc), siendo su grado de ejecución del 100%.

3.3. Apoyo a la calidad de la investigación, el desarrollo tecnológico la innovación y la transferencia de resultados.

Acciones:

1. Realización de cursos de formación vinculados al PUDE para la inserción laboral de los postgraduados.

La financiación compete a la Fundación Empresa Universidad, siendo su grado de ejecución del 100%.

PROGRAMA 4: PROYECCIÓN SOCIAL Y CULTURAL DE LA UNIVERSIDAD

4.3. Mejora de la imagen institucional y el liderazgo social de la Universidad.

Acciones:

1. Inicio de actuaciones con entidades públicas y privada para la firma de convenios y ayudas a los estudiantes de la ULL.

Esta acción ha posibilitado una mayor relación con los Cabildo así como la creación de unas Jornadas de trabajo institucional, siendo su grado de ejecución alto.

PROGRAMA 5: COHESIÓN INSTITUCIONAL

5.1. Promoción de la comunicación, participación e identificación institucional.

Acciones:

1. Realización de actividades de participación estudiantil.

En esta acción situamos la realización de los diferentes Consejos del Estudiante, la organización y colaboración con agrupaciones de alumnado, la participación en jornadas y encuentros fuera de la isla, así como la realización de eventos de carácter lúdico (FICULL). Por parte de este Vicerrectorado se han publicado las convocatorias establecidas que permitan la asistencia y participación de los estudiantes concediendo el mayor número posible de solicitudes.

VII.- VICERRECTORADO DE RELACIONES UNIVERSIDAD-SOCIEDAD.-

Siguiendo los programas de actuación que definen las directrices generales de este Vicerrectorado, se presenta una memoria justificativa del grado de ejecución de cada una de las directrices presupuestarias que dan contenido a las acciones previstas para el ejercicio, agrupadas en las siete líneas de actuación contempladas en el presupuesto de la Universidad de La Laguna en 2009 para esta área de gestión.

PROGRAMA 1: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y MEJORA DE LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS

1.1. Reorganización, mejora y cualificación de la administración y los servicios.

Acciones:

1. Actividades Generales (funcionamiento operativo de los servicios del VUS).

Se ha ejecutado un 44% de la dotación prevista, y se prevé ejecutar el 100%.

2. Diseño y ejecución de la II Fase de la gestión on-line de los cursos de extensión universitaria, a partir de la aplicación diseñada por la OSL.

Se ha diseñado, y desarrollado el programa de gestión, y actualmente se está en fase de prueba.

3. Reorganización y mejora del negociado de cursos.

Se ha ejecutado totalmente, reorganizando al personal del área de cursos, mediante el traslado de este servicio a la planta baja del edificio, para mejorar el servicio de atención a los usuarios.

4. Mejora de la gestión administrativa del Programa para Mayores de la ULL: incorporando una beca de colaboración.

Se cuenta con una becaria de colaboración (convocada mediante convocatoria pública), financiando la dotación de esta beca (6.000 euros) con fondos externos procedentes de la financiación plurianual de la Consejería de Bienestar Social del Gobierno de Canarias (52.135) y del Cabildo Insular de Tenerife (11.000).

5. Mantener la dotación actual de las dos becas de colaboración de la ORI.

Se han mantenido las 1 becas de colaboración y se ha gestionado un contrato laboral, todo ello con cargo a los fondos europeos del OAPE (Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos).

6. Informatizar la gestión administrativa de la movilidad, a partir de software propio diseñado por la OSL.

No se ha ejecutado esta acción, a la espera de que el OAPE implante un programa común en todas las universidades españolas.

7. Reorganizar el organigrama del área de programas extracomunitarios.

Si bien, inicialmente se reorganizó, las bajas voluntarias en esta área han originado desajustes transitorios en esta acción.

8. Ampliar con un puesto base la estructura de personal del área de programas europeos.

No se ha podido ampliar la RPT, por lo que se optó por el contrato laboral anteriormente reseñado.

9. Reorganización jerárquica del área de cultura, carente actualmente de un organigrama.

Se está pendiente de dicha reorganización.

10. Redefinición de las funciones y denominación del negociado de extensión.

Aún no se han redefinido las funciones ni la denominación.

11. Definición de los recursos humanos necesarios para la puesta en funcionamiento del Paraninfo.

Se está elaborando un modelo de gestión del Paraninfo Universitario (PU), el compromiso es disponer de un borrador, para su posterior discusión, durante el mes de diciembre. Al propio tiempo que se está trabajando en un borrador de Reglamento de Uso del PU.

12. Mejora de la formación informática del personal del Vicerrectorado.

No se han realizado cursos.

13. Mejora de la formación en lenguas extranjeras del personal de la ORI.

No se han realizado cursos.

14. Actualización de la formación en gestión cultural del personal del área de cultura.

Se ha realizado un Curso de Perfeccionamiento en Gestión Cultural.

1.2. Mejora de la información, gestión, seguimiento y evaluación de los procesos administrativos.

Acciones:

1. Potenciar la difusión de las actividades del Vicerrectorado tanto interna como externamente, en coordinación con el gabinete de prensa de la ULL. Dotar una beca de colaboración (estudiantes de periodismo o similar).

No se ha ejecutado, porque se ha optado por incorporar un canal de comunicación interna que permita mejorar la difusión de las actividades de la ULL, en general, y de este Vicerrectorado, en particular, en todos los centros y dependencias institucionales de la universidad. Acción que se realizará en diciembre con cargo a la línea de actuación 4.3. Posponiéndose la dotación de la beca de colaboración para el ejercicio 2010, una vez que dicha infraestructura este implantada.

PROGRAMA 2: FINANCIACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS

2.1. Adquisición y mantenimiento de equipamientos.

Acciones:

1. Negociado de Cursos de Extensión: Mejora de las infraestructuras informáticas.

Se ha ejecutado el 100% de la acción, incorporando 3 equipos, uno de ellos una impresora de calidad para la emisión de los certificados de los cursos de extensión.

2.3. Mantenimiento de instalaciones.

Acciones:

1. Pintar exterior e interiormente el Edificio Viana e incorporar la señalética.

Se ha reparado la cubierta del Edificio y la sala de juntas, estando pendiente la señalética del mismo para incorporarla a la mejora de la general de toda la ULL. Los fondos han provenido del área de Infraestructuras.

PROGRAMA 4: PROYECCIÓN SOCIAL Y CULTURAL DE LA UNIVERSIDAD

4.1. Difusión y extensión de las actividades docentes, investigadoras y culturales.

Acciones:

1. Consolidar la oferta actual de cursos de extensión universitaria, potenciando la colaboración con Cabildos y ayuntamientos, con especial atención en aquellas otras islas en las que la ULL no tiene presencia física. Aumentando la oferta propia de la ULL de cursos interdisciplinares.

A finales de año estará ejecutada el 100% de esta directriz, lo que ha supuesto un aumento de la oferta de cursos, que se puede cuantificar en: un aumento del número de cursos en un 10%, el aumento del número de profesores en un 15%, y el incremento del número de alumnos en un 13%. Incorporándose nuevas instituciones

a la oferta de año anterior: el ayuntamiento de Arafo y el Cabildo de Fuerteventura (universidad de verano: universidad al sol).

Se han introducido mejoras en la programación de la oferta de cursos, eliminando las discontinuidades temporales en la oferta y minorando la concentración en determinados intervalos.

2. Continuar con la promoción de la actividad de las aulas y cátedras culturales.

Se ha ejecutado la directriz, la actividad de aulas y cátedra ha mejorado su visibilidad. Se ha continuado con la adaptación de las aulas culturales al nuevo Reglamento. Está actualmente, en el proceso inicial de estudio la posible creación, por los órganos competentes, de dos nuevas aulas culturales: Aula de Dibujo y Estética, y el Aula de Filosofía. Se ha desestimado, por la Comisión Delegada de Consejo de Gobierno, el proyecto inicial de creación del Aula Cultural Amazig.

3. Promocionar, difundir la actividad creativa, artística y cultural de la comunidad universitaria y preservar el patrimonio artístico de la ULL.

El presupuesto de esta acción se ejecutará al 100% en diciembre 2009. Las principales acciones llevadas a cabo han sido: 3 exposiciones, la muestra de artes escénicas (en esta edición se desarrolló en el Salón de Actos de la Facultad de Educación y en el Teatro Leal), la convocatoria de los 13 premios culturales de la ULL, añadiéndose en esta edición la convocatoria de un nuevo premio cultural, el premio a la creatividad social –en estos momentos se está finalizando el trámite para proceder a su convocatoria pública. Se ha promocionado exteriormente la actividad de nuestros colectivos musicales: Camerata, Coral, Tuna de Distrito, Coro Polifónico y las agrupaciones folclóricas (actuaciones en Adeje, Arafo, TEA, Encuentro de Rectores Africanos y Canarios, y Teatro Leal). Se inaugurará próximamente, la Sala de Exposiciones Paraninfo. El 5 de noviembre se ha presentado el programa de actividades culturales 2009 del Paraninfo Universitario, compuesto de 20 actividades que tendrán lugar desde el 12 de noviembre hasta finales de diciembre.

4. Potenciar y Consolidar el Programa Universitario para Mayores en sus sedes de La Laguna, Adeje y La Palma. Continuando con la promoción del programa en otros ámbitos geográficos de la sociedad canaria.

Se ha potenciado el programa extendiéndolo a la Isla de La Palma. En la sede de La Laguna se ha aumentado la oferta de créditos impartidos, el número de profesores y el número de alumnos, que en 2009 ha ascendido a 176. La financiación al programa aportada por la ULL (18% sobre el total de fondos del programa) estará ejecutada en su totalidad en diciembre.

4.2. Movilidad y cooperación internacional.

Acciones:

1. Complementar las ayudas europeas y nacionales para la movilidad de estudios europea de los alumnos de la ULL.

Se han concedido 346 ayudas a los alumnos salientes de la ULL, cuyo número ha aumentado en 2009 un 26%. Los pagos se efectuarán durante el mes de noviembre.

El total de movilizaciones en la ULL se ha elevado a 619 alumnos (entrantes+salientes), lo que ha supuesto un aumento del 5%.

Se ha cumplido la directriz.

2. Complementar las ayudas europeas y nacionales para la movilidad europea en prácticas de los alumnos de la ULL.

Se han concedido 12 ayudas, el total del presupuesto se ejecutará en noviembre, mediante el trasvase de remanentes del ejercicio anterior, al no cubrirse las ayudas, dada la reducida movilidad en prácticas. Durante este curso académico la movilidad en prácticas de nuestros alumnos en empresas europeas ha ascendido a un total de 54 alumnos.

3. Complementar la ayuda europea para la movilidad docente y de formación de los profesores de la ULL.

Se han concedido 14 ayudas solicitadas.

Grado de ejecución: 100%.

4. Continuar con la potenciación de los programas de movilidad con Iberoamérica.

Se han concedido 16 ayudas, estando ejecutada la partida.

Grado de ejecución: 100%.

5. Mantener las dos becas de colaboración en las áreas de gestión y cooperación.

Se ha ejecutado el 100% de la directriz. Una beca de apoyo general a los servicios de la ORI y otra beca de Cooperación.

6. Mantener la Convocatoria y la dotación de ayudas de cooperación internacional para investigadores y postrados entrantes.

Se ha gestionado una convocatoria anual, el compromiso de gasto en diciembre es del 100%.

7. Promover acciones que faciliten movilidad del Personal de Administración y Servicios tanto a nivel nacional como internacional.

Se han gestionado dos convocatorias. En la primera se han adjudicado 10 ayudas y en la segunda 12.

8. Gastos Generales de funcionamiento de la ORI.

Se han contenido los gastos generales desde 2007. Se ha ejecutado el 100% de la dotación.

4.3. Mejora de la imagen institucional y el liderazgo social de la Universidad.

Acciones:

1. Apertura de la Tienda Universitaria y Adquisición de material promocional y de imagen institucional.

En estos momentos está pendiente la publicación en el BOCA del pliego de condiciones. Se prevé que se resuelva el concurso durante el mes de diciembre.

2. Presentación y difusión la identidad visual corporativa en el seno de la comunidad universitaria a partir del manual on line editado en el ejercicio 2008.

El manual se ha reeditado digitalmente y se encuentra en fase de discusión.

3. Celebración de al menos 4 Foros Universidad y Sociedad.

Se han celebrado los Foros: 1) Voluntariado y Universidad, 2) Crisis Económica y Futuro de la Empresa Familiar, se celebrará antes de finalizar el año: 3) Mujer y ciencia, estando pendiente de cerrar el título y el programa definitivo del cuarto foro, a celebrar en diciembre.

4. Organización de los actos de reconocimiento del personal de la ULL, del alumnado (mejores expedientes) y celebración del aniversario de la fundación de la ULL.

Se celebró el 11 de marzo el día institucional de la ULL, a partir del programa de actividades organizado en colaboración con la Asociación de Antiguos Alumnos de la ULL.

5. Potenciar la imagen institucional de la ULL mediante la celebración de distintas jornadas.

Se han celebrado 11 Jornadas: a) Campaña de divulgación: Canarias en Europa: La ultraperiferia (programa de conferencias desarrollados en los Institutos de Enseñanzas Secundarias y Ayuntamientos), b) Encuentro entre universidades Canarias y Parlamentarios europeos con competencias en Educación Superior c) 4 Jornadas informativas de movilidad y cooperación (destinatarios: centros, alumnos, pdi) d) 2 Jornadas informativas a los alumnos Erasmus salientes, e) 2 semanas de Bienvenida organizadas con los Erasmus entrantes, f) Jornadas anuales de Erasmus celebradas en León.

6. Poner en marcha una convocatoria de ayudas a los colectivos culturales, debidamente inscritos en la ULL, que participen en concursos nacionales e internacionales en representación de la ULL.

No se ha podido gestionar esta convocatoria por dificultades técnicas y temporales. No obstante, las acciones de promoción de dichos colectivos en acciones concretas, tales como: Aniversario de la Camerata Lacunensis, Aniversario del Coro Polifónico, y de la Coral. El apoyo en la participación y organización del Certamen de Tunas Nacional, ha permitido paliar los efectos de no haber ejecutado totalmente esta directriz.

7. Diseño y elaboración de un stand institucional que nos permita participar en ferias tanto nacionales como en el exterior.

Se ha diseñado el stand y se ha utilizado en 4 ferias (3 internacionales y la feria del libro).

8. Participación en ferias nacionales e internacionales que permitan difundir y extender las enseñanzas, la actividad investigadora y cultural de la ULL, como medio tanto para la captación de nuevos alumnos como para fomentar la movilidad del alumnado, del profesorado y del PAS.

Se ha participado en las siguientes ferias: a) 21st Annual EAIE Conference (Feria Internacional de Educación) en Madrid, b) Feria de Europostgrados en Argentina y c) Feria de Europostgrados en Chile.

9. Inauguración y posterior programación y Puesta en marcha de las actividades del paraninfo.

La inauguración oficial tendrá lugar el 12 de noviembre, y se ha elaborado la programación de noviembre y diciembre de 2009.

Se está gestionando un acuerdo de colaboración con la Orquesta Sinfónica de Tenerife para poner en marcha un programa de 6 actuaciones en el Paraninfo Universitario.

10. Continuar con el fomento de convenios marco de colaboración que lleven asociados acciones específicas con instituciones de ámbito nacional como internacional que refuercen el liderazgo social de la Universidad y su posición a nivel nacional e internacional.

Se han gestionado 17 Convenios Marcos: (15 nacionales, 2 internacionales), 54 Convenios Específicos de Colaboración: (51 nacionales, 3 internacionales), 41 Convenios de prácticas.

11. Mejorar las ventajas sociales de la comunidad universitaria a partir de convenios con entidades privadas que presten servicios a la comunidad universitaria con precios o bonificaciones en el precio de sus servicios.

Se han suscrito nuevos acuerdos de tarifas ULL con distintos hoteles de la Isla (Mencey, Atlántida, H10 Costa Adeje, Delfín Bajamar).

12. Apertura de la Oficina de Voluntariado en la ULL (fondos Cabildo) y Puesta en funcionamiento de los puntos de información del voluntariado.

La Apertura de la Oficina no se ha llevado a cabo porque no se ha obtenido la financiación prevista. Ello ha dificultado la puesta en funcionamiento de los puntos de información.

13. Celebración de una Jornadas de fomento de la Participación social y el Voluntariado con el IASS dependiente del Cabildo de Tenerife.

Las jornadas se celebraron en abril de 2009.

Otras acciones ejecutadas en esta línea y no contempladas en las Directrices de 2009:

- Se está gestionando la puesta en marcha en diciembre del Canal de comunicación interno de TV.
- Se ha recuperado la valla publicitaria situada en las proximidades de la Escuela de Arquitectos Técnicos (se ha publicitado la reapertura del paraninfo).
- Se ha llevado a cabo un acto de Hermanamiento con el Ayuntamiento de Arafo.
- Diseño desde el Vicerrectorado de distintos logotipos que definen la imagen de marca de varias áreas de la Ull: Biblioteca de África, Paraninfo Universitario, 10 de la Ciudad de La Laguna como ciudad Patrimonio de la Humanidad.
- Adquisición de material promocional.
- Se ha presentado la ULL como sede para el encuentro anual de universidades organizado por el OAPEE, a celebrar en 2010.
- Apoyo a los tres colectivos musicales: Camerata, Coro Polifónico y Coral en la organización de los actos conmemorativos de sus respectivos aniversarios.
- Apoyo a la Tuna de distrito en la organización del Certamen de Tunas Nacional.
- Apoyo al equipo femenino de football de la ULL para su participación en el campeonato mundial.
- Apoyo en la organización del campeonato nacional de football sala al PAS organizado en esta edición de 2009 por la ULL.
- Apoyo a las jornadas de intercambio del PAS.

Otras acciones ejecutadas y financiadas con cargo a fondos externos (europeos, nacionales o regionales):

- Consolidar y ampliar, si es posible, los fondos de entidades privadas para convocatorias de ayudas complementarias para la movilidad y cooperación.

TOTAL FONDOS EXTERNOS CAPTADOS EN 2009: 1.121.663 euros

- a) Fondos Europeos Erasmus=450.133,
- b) Fondos Complementarios Ministerio= 508.930,
- c) Bancaja=115.600,
- d) Mapfre=30.000,
- e) Cabildo de Tenerife=17.000.

TOTAL FONDOS EXTERNOS CAPTADOS EN 2008: 762.916

- a) Fondos Europeos Erasmus=418.451,
- b) Fondos Complementarios Ministerio= 254.465,
- c) Bancaja=60.000,
- d) Mapfre=30.000

Ratio Fondos 2009/Fondos 2008= 1,47

- Consolidar los cursos de preparación lingüística iniciados en 2008, para alumnos de la ULL (salientes).

Se gestionó una convocatoria de 1 curso gratuito para los alumnos de la ULL impartido por la Escuela Oficial de Idiomas (impartido en 4 idiomas). Se ha financiado con los fondos europeos.

- Consolidar el curso extensión universitaria de español para los alumnos Erasmus entrantes.

Se han consolidado dichos cursos, impartándose en 2009, 2 cursos y 2 niveles: 1 por Semestre. Financiado con fondos europeos.

- Mantener la póliza de seguro médico para los alumnos salientes.

Se ha mantenido dichas coberturas en 2009.

- Organizar reuniones con los distintos centros para potenciar la movilidad de postrado, con especial énfasis en potenciar el Espacio de Educación Iberoamericano.

Se han organizado 4 Jornadas informativas de movilidad y cooperación (3 por campus y 1 general).

- Fomentar la continuidad de la red Unamuno, presentando un nuevo proyecto Interreg III con nuestros socios: ULPGC, Azores y Madeira.

Se han presentado 2 proyectos:

- a) INTERREG IIIB en el ámbito RUP (no concedido) (316.000).
- b) El proyecto Red de Estudios de las Universidades de las Regiones Ultra periféricas de la UE y de África (RUPA), presentado al programa SEPTENIO del Gobierno de Canarias (actualmente está pendiente de resolución) (256.000).

- Contribuir a la organización de la movilidad en prácticas con países Africanos.

Se colaboró en la organización de la movilidad de 16 alumnos de la Facultad de Educación a los campamentos de Tinduf, financiada a partir de la convocatoria pública gestionada en la ORI a partir de los fondos aportados por Bancaja.

- Convocatoria pública y gestión de los proyectos de cooperación con cargo a los fondos de la Dirección General de Relaciones con África (Comisionado de Acción Exterior del Gobierno Canario)

Se realizó la convocatoria pública, y se financiaron 5 proyectos con cargo a los fondos de la DGRA. 2 de ellos institucionales: Conferencia de Rectores y la Biblioteca de África.

- Organización del I Encuentro de universidades canarias y africanas: se presentará para su discusión el plan de actuación de cooperación estructural de la ULL.

El encuentro se celebró del 16 al 19 de junio de 2009, financiado por el Comisionado Exterior de la CCAA Canaria.

- Puesta en marcha de la primeras fases del plan de actuación de cooperación. Actualmente se encuentra en su fase de inicio.
- Se ha obtenido financiación de Casa de África, para promover la asistencia de alumnos de la Facultad de Periodismo a 2 seminarios organizados por Casa África en Las Palmas de Gran Canaria.
- Se ha gestionado la creación de la Cátedra de Emprendeduría Social ULL-Bancaja

VIII.- VICERRECTORADO DE SERVICIOS UNIVERSITARIOS.-

PROGRAMA 1: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y MEJORA DE LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS

1.1. Reorganización, mejora y cualificación de la administración y los servicios.

Acciones:

1. Diseño y ejecución de la II Fase de la gestión on-line de los cursos de extensión universitaria, a partir de la aplicación diseñada por la OSL. Informatizar la gestión administrativa de la movilidad, a partir de software propio diseñado por la OSL

La aplicación de gestión se puso a disposición del personal administrativo del Vicerrectorado de Relaciones Universidad y Sociedad en febrero de 2009.

2. Promoción y formación en el uso de herramientas de software libre, en primera instancia dirigido al Personal de Administración y Servicios, el Profesorado y los Alumnos.

Nº de cursos de formación impartidos: 8

Nº de participantes: 120

3. Difusión y formación en el ámbito de la utilización de estándares abiertos por parte de la administración universitaria en cumplimiento con la Ley 11/2007 de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.

Nº de cursos de formación impartidos: 2

Nº de participantes: 40

4. Convocatoria de tres becas de colaboración para estudiantes que les permitan formarse y participar en proyectos de desarrollo y administración de sistemas basados en herramientas de fuente abierta o de software libre.

Nº de becas convocadas: 3

5. Implantación del Sistema de gestión de Calidad EFQM en el Servicio de Bibliotecas, para su acreditación externa. Desarrollo de un Plan de formación del personal en los procedimientos de trabajo adaptados a FQM, la gestión de los procesos de trabajo con nuevas herramientas, la asistencia a actividades de formación relacionadas con los procedimientos de trabajo EFQM.

Formación de los Jefes de Sección (Diciembre 2008). Formación de todo el personal de biblioteca (Abril 2009). Constitución de la Comisión de Evaluación (Junio 2009). En la actualidad pendiente de la Unidad de calidad para la aplicación de herramienta perfil.

1.2. Mejora de la información, gestión, seguimiento y evaluación de los procesos administrativos.

Acciones:

1. Elaboración de la Guía de Servicios y Carta de Servicios del Servicio de Publicaciones.

Se han iniciado los trabajos en la Comisión de publicaciones. Se ejecutará al 100% antes de la finalización del ejercicio.

2. Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones basadas en herramientas de software libre de interés para la comunidad universitaria.

Numero de aplicaciones desarrolladas: 3

Numero de aplicaciones mantenidas: 15

3. Desarrollo del Portal universitario.

Se ha puesto en funcionamiento un nuevo Portal de información académica y laboral que permite un acceso web e integrado para los miembros de la comunidad universitaria a su información académica (notas, actas, expediente académico, convalidaciones, créditos reconocidos, cartas de pago, ...) y laboral (nóminas y certificados de retenciones). Asimismo, se ha puesto en funcionamiento la aplicación de rellenar actas via web.

1.4. Mejora de los Servicios.

Acciones:

1. Informatización de puestos de lectura. Incremento de los terminales de PROA y el tiempo de duración del préstamo.

En la actualidad, pendiente de la disponibilidad de Rem (40000) euros. No obstante se pusieron en servicio 20 nuevos terminales portátiles, se ha incrementado el tiempo y la extensión del préstamo al exterior de las salas. Siguiendo esta política pretendemos incrementar el préstamo en 48 horas

2. Equipamiento, dotación y mantenimiento de TIC en la gestión y difusión del servicio de publicaciones.

Se ha ejecutado los 4500 euros del total de 9000 euros presupuestados. Se ha realizado la web del servicio de publicaciones, y se ha mejorado los servidores del mismo.

PROGRAMA 2: FINANCIACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS

2.1. Adquisición y mantenimiento de equipamientos.

Acciones:

1. Mantenimiento y renovación de los equipos de administración del Sistema Integral de Gestión de Aulas (SIGA) de los centros de la ULL. Estos equipos (servidores) almacenan las cuentas de los alumnos en sus centros.

Nº de equipos renovados: 110

Nº equipos mantenidos: 995

2. Mantener el programa de renovación o ampliación de aulas de informática.

Se han distribuido 150 ordenadores por los distintos centros.

2.4. Desarrollo y mejora de las tecnologías de la información y las comunicaciones.

Acciones:

1. Reforma del CPD principal de la ULL e instalación de un CPD secundario con servicios replicados.

Se están ejecutando 8 subproyectos, los cuales se prevé que concluyan a lo largo del primer semestre de 2010.

2. Mejora de la capacidad de almacenamiento digital del CCTI.

Cumplimiento: se ha duplicado la capacidad.

3. Remodelación de la web institucional para dotarla de alta disponibilidad y escalabilidad.

Se ha realizado el contrato con la empresa Shidix para la alta disponibilidad y escalabilidad de la web institucional. En breve, se pondrá en fase de prueba el motor de la nueva web.

PROGRAMA 3: INNOVACIÓN EDUCATIVA Y CALIDAD INVESTIGADORA

3.1. Mejora de la calidad docente, la excelencia académica y del aprendizaje y el rendimiento académico.

Acciones:

1. Maximizar el número de horas que las aulas de informática están a libre disposición de los alumnos, mediante los becarios de aulas de informática. Mantenimiento y mejoras de los programas de atención al usuarios y de administración del Sistema Integral de Gestión de Aulas (SIGA) de los centros de la ULL. Edición de material divulgativo y de soporte para los becarios y usuarios de las aulas de informática de centros adscritos al proyecto SIGA.

Se ha convocado y resuelto la convocatoria de becarios de aulas de informática para el curso 2009-2010.

La política de apertura de las aulas de informática se ha visto incrementada en este curso con el uso del Aula de Informática del Edif. Javier Fdez. Quesada del Campus de Guajara que ha permitido ofrecer servicios de 24 horas los 7 días de la semana durante los periodos de exámenes.

Se ha desarrollado el panel de administración SIGA que facilita la gestión de cada aula a los becarios (gestión de servicios, gestión de cuentas, estado de servidores de toda la red, gestión de los ordenadores del aula, etc.).

Se ha publicado y difundido en nuevo catálogo de herramientas libres para Windows.

2. Apoyo a las Facultades y Escuelas con acciones encaminadas a favorecer la implantación de los nuevos títulos, la inserción laboral y la adaptación al EEES.

Se han editado:

- Guías docentes de los siguientes grados: ADE, Economía, Estudios Ingleses, Español :lengua y literatura, filosofía, Química, Física
- Guías Académicas de los siguientes grados: ADE, Economía, Estudios Ingleses, Español :lengua y literatura, filosofía
- Guía de Servicios: Orientación para alumnado (En imprenta)
- Antes de finalizar el ejercicio: Guía de títulos de grado de las 18 nuevas titulaciones.

Además, se ha presentado ALFIN a la totalidad de alumnos de nuevo ingreso.

3. Instalación de proyectores multimedia en todas las aulas de grado.

Se han repartido dos proyectores por Centro.

4. Instalación de al menos una pizarra digital en cada Centro.

Se ha realizado la compra de 12 pizarras digitales, con sus correspondientes videoconferencias. En breve se instalarán en los distintos centros.

PROGRAMA 4: PROYECCIÓN SOCIAL Y CULTURAL DE LA UNIVERSIDAD

4.1. Difusión y extensión de las actividades docentes, investigadoras y culturales.

Acciones:

1. Participación en la feria del Libro (Santa Cruz y La Laguna).

Se han participado en las siguientes ferias:

- Santa Cruz (Carpa institucional)
- Feria del libro de Madrid(junio 2009)stand UNE
- Liber 2009 (Octubre 2009)stand UNE
- Guadalajara (México diciembre2009) Stand distribuidores(Breogán y Lemus)

2. Presentación de los materiales editados por el Servicio de Publicaciones y difusión en los medios de comunicación locales y nacionales.

Se han presentado las siguientes publicaciones:

- Catálogo Exposición Von Humboldt
- Publicación institucional día del libro y la biblioteca (abril,2009)
- Evaluación del Postgrado Universitario
- Estudios de Epigrafía Griega
- Mujeres y hombres de la Universidad de la Laguna
- Don Felipe González Vicén.
- Documentos congresuales (AELFE)
- Se ha publicitado todas las novedades editoriales del servicio
- Revista UNE primavera(tirada nacional)
- Revista Une otoño (Tirada nacional)
- Catálogo electrónico UNE. www.une.es

3. Curso interdisciplinar Naturaleza y Deportes.

Se ha realizado del 16 a 19 de abril 2009 y se realizará el segundo curso en noviembre.

4.3. Mejora de la imagen institucional y el liderazgo social de la Universidad.

Acciones:

1. Promoción, formación y trabajos de asesoramiento y análisis en el uso de herramientas de software libre dirigido a empresas, administraciones públicas y colectivos diversos.

Se ha publicado y difundido en nuevo catálogo de herramientas libres para Windows. Se ha aumentado la oferta incorporando un apartado de aplicaciones universitarias para diferentes áreas de conocimiento. Este catálogo se ha incorporado a la oferta que la hace la CEOE-Tenerife a sus asociados desde su web institucional.

Se ha asesorado a la Unidad de Calidad en la elección de la plataforma de encuestas on-line. Se les presentó un informe y se les acondicionó un servidor para hacer pruebas.

Se han hecho pruebas para poder dar servicio de transmisión por internet de imágenes (streaming).

Se han habilitado varios foros de debate para uso de la comunidad universitaria y de la Universidad de Verano de Adeje.

Se ha elaborado un catálogo de aplicaciones libre para PYMEs que ya cuenta con un wiki que se ha ofrecido a la ACIISI, a diferentes asociaciones de empresas y que es la base de un catálogo de acceso público que tenemos programar hacer público antes de final de año.

IX.- GERENCIA.-

PROGRAMA 1: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.1. Reorganización, mejora y cualificación de la administración y los servicios.

Acciones:

1. Plan de formación Bienio 2009-2010.

a) Cursos realizados año 2009: 10 cursos (1 para PAS funcionario, 2 para PAS laboral, 4 para ambos colectivos y 3 para promoción PAS laboral).

De algunos de estos cursos se han realizado varias ediciones.

A continuación se relacionan los cursos realizados indicando sus destinatarios y el nº de ediciones realizadas.

PAS Funcionario y PAS Laboral:

- Curso: Los archivos y la gestión de la documentación en las oficinas
Destinatarios: ambos colectivos
Ediciones: 8
- Curso: Protocolo y Ceremonial Universitario
Destinatarios: Personal de Administración y Servicios que colabora en las tareas organizativas de los actos universitarios.
Edición: 2
- Jornadas sobre la Gestión de la Biblioteca ante el Espacio Europeo de Educación Superior: Implantación del Modelo EFQM
Destinatarios: Personal de Administración y Servicios de la Biblioteca Universitaria
Edición: 2
- Curso: El acceso a la información electrónica en la Biblioteca: recursos propios y externos (en proceso de realización)
Destinatarios: PAS laboral de los grupos III y IV, y PAS funcionario grupo C
Edición: 4

PAS Laboral:

- Curso: Lenguaje, descripción de Hardware, VHDL para diseño digital con dispositivos lógicos programables (FPGA). Micro-controladores y sistemas embebidos en FPGAs y Diseño y Simulación
Destinatarios: Personal laboral de los grupos II, III, IV y V con destino en laboratorios de Física, Servicio de Electrónica y Calibración, Área de Electrónica del CCTI

Ediciones: 1

- Curso: Programación Avanzada con C# y Mono. Metodologías Ágiles de Desarrollo (Fuera del Plan de Formación)
Destinatarios: Personal Laboral del CCTI
Ediciones: 1

PAS Funcionarios:

- Curso: La Biblioteca 2.0: Web 2.0, blogs, wiki.
Destinatarios: Personal de la BULL grupos A, A/B y B
Edición: 1

Promoción Interna PAS Laboral:

- Curso de Formación para la promoción interna de Física y Electrónica (grupo IV)
Destinatarios: Personal Laboral de los grupos IV y V
Edición:1
- Curso de Formación para la promoción interna de Física y Electrónica (grupo III)
Destinatarios: Personal Laboral de los grupos III, IV y V
Edición: 1
- Curso de Formación para la promoción interna del Laboratorio de Ciencias Sociales (Informática)
Destinatarios: Personal Laboral de los grupos III, IV y V.
Edición: 1

b) Cursos a realizar hasta el 31 de diciembre de 2009:

- 4 cursos (2 para ambos colectivos y 2 para PAS laboral)

PAS Funcionario y PAS Laboral:

- Jornadas sobre la Ley de Protección de Datos
Destinatarios: todo el colectivo de funcionarios y personal laboral con tareas administrativas y tratamiento de datos
Edición: 2
- Taller sobre la Ley de Protección de Datos
Destinatarios: grupos A, B y C del PAS funcionario y grupos I y II con responsabilidad directa sobre ficheros, cesión de datos y derechos de los administrados y personal del CCTI
Edición: 3

PAS Laboral:

- Curso “Diseño, cálculo, instalación y manejo de una instalación de riego de zonas verdes y localizado”
Destinatarios: Personal laboral con destino en el Servicio de Jardinería, Departamento y Centro de Ciencias Agrarias y Servicio de Invernadero
Edición: 2
- Curso: Lab WIEW, nivel básico
Destinatarios: PAS laboral de los laboratorios de Física y Electrónica, Servicio de Electrónica y CCTI
Edición: 1

2. Reorganización de la plantilla una vez aprobada la RPT.

El Acuerdo del Gobierno de Canarias por el que se aprueba la RPT del PAS tiene lugar el día 13 de enero de 2009, y el 20 del mismo mes se firma la Resolución para su publicación. Su publicación definitiva tiene lugar en el BOC de 12 de febrero y su entrada en vigor el día 1 de marzo.

En los 8 meses transcurridos desde su vigencia se han llevado a cabo las siguientes acciones, destinadas a agilizar al máximo su implementación dentro del estricto respeto a los procedimientos y garantías establecidos para el acceso al empleo público:

2.1.- MODIFICACIÓN RPT PAS LABORAL:

La modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del PAS Laboral contempla la creación de un total de 24 plazas nuevas, con el detalle que aparece en el ANEXO I, de las que 14 pertenecen a los grupos 1 y 2 de la clasificación por categorías laborales. Como se puede observar, el mayor volumen de plazas de nueva creación por Servicio (10) va destinado a estructurar y mejorar el dimensionamiento de la plantilla del Centro de comunicaciones y Tecnologías de la Información. Las 10 plazas pertenecen a los grupos retributivos más altos (1 y 2).

Todas ellas están cubiertas de acuerdo con los procedimientos establecidos en el convenio Colectivo de PAS Laboral, en su mayoría en régimen de interinidad hasta tanto se convoquen los oportunos procesos definitivos, procesos que están ya en marcha con respecto a las plazas de Auxiliares de Servicio y de Técnico Especialista de Biblioteca (incluida la destinada al Archivo). En estas dos últimas categorías se han resuelto ya los concursos de traslados previos a la promoción y posterior convocatoria libre.

2.2.- MODIFICACIÓN DE LA RPT DE PAS FUNCIONARIO.

La modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del PAS Funcionario contempla la creación de un total de 31 plazas nuevas, con el detalle que aparece en el ANEXO II, de las que 10 pertenecen a los grupos A y B de la clasificación por categorías laborales. Sólo 6 plazas de las 31 pertenecen a la categoría inferior

(Puesto Base) siendo el resto objeto de promoción para las distintas categorías de los puestos de trabajo.

Al igual que en el caso del PAS Laboral, desde el momento de entrada en vigor de la RPT se ha procedido a agilizar al máximo los procesos de cobertura efectiva de las plazas de nueva creación para dar respuesta a las necesidades que las motivaban. También como en el caso del PAS Laboral, la inmensa mayoría se han cubierto provisionalmente, y hasta tanto concluyan los procesos de cobertura definitiva, mediante tres mecanismos:

1º.- Adscripción provisional de los titulares de plazas amortizadas a puestos de nueva creación, de acuerdo con la elección manifestada por los mismos siguiendo un orden de prelación basado en la antigüedad.

2º.- Nombramientos en comisión de servicios a plazas de superior categoría, de acuerdo con el Real Decreto 365/1995 y con el ACUERDO DE SUSTITUCIONES DE PUESTOS DE TRABAJO DE PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS FUNCIONARIO DE LA ULL, de fecha 2 de junio de 2008.

3º.- Contratación de personal interino para los puestos base vacantes.

De todo ello ha sido puntualmente informada la junta de PAS Funcionario, así como el conjunto de los funcionarios pertenecientes a este colectivo.

En cuanto a los procesos de provisión definitiva de los puestos de trabajo, el estado es el siguiente:

1.- Se han cubierto las plazas de personal eventual y de libre designación.

2.- Se está celebrando en estos momentos el concurso de traslados del grupo C y del Grupo B de la Escala de ayudantes de Archivos, bibliotecas y Museos

3.- Están en proceso de convocatoria tanto el concurso de traslados del grupo B, de la Escala de Gestión, como la convocatoria a turno libre de los puestos que resulten vacantes del grupo C.

Quedan pendientes:

1.- Los concursos de méritos específicos para la provisión de plazas con perfil

2.- Las convocatorias de promoción del grupo C al B y del grupo B al grupo A. En estos últimos casos, los procesos serán algo más lentos por los tiempos que es necesario contemplar de preparación por parte de los opositores a plazas de este nivel.

No obstante, la Gerencia y el Consejo de Dirección siguen apostando por posibilitar el ascenso del personal de la Universidad a los grupos más altos de la clasificación profesional, para facilitar la carrera administrativa de su personal y para dotar a la Institución de personal propio perteneciente a esos grupos

1.2. Mejora de la información, gestión, seguimiento y evaluación de los procesos administrativos.

Acciones:

1. Iniciar estrategias y acciones concretas a la administración electrónica: implementación de un sistema de administración electrónica en el Servicio de Contratación.

En relación con esta acción, se ha llevado a cabo el Catálogo de procedimientos y servicios de la ULL, un proyecto consistente en la elaboración del Catálogo de Procedimientos actuales de la Universidad, con la descripción detallada de cada uno de ellos y de sus trámites, que sirva como base para un rediseño y simplificación de los mismos, de cara a su implementación como procedimientos electrónicos que cumplan con los requisitos de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos, y que permita, en última instancia, la mejora de la calidad de la administración y los servicios, que es uno de los objetivos marcados por el Plan Estratégico de la Universidad de La Laguna.

El proyecto se encuentra en la actualidad en un 90% de realización, donde ya se ha elaborado el Catálogo, con la redacción de las correspondientes fichas y la validación de las mismas por parte de los responsables de las diferentes unidades, y se está concluyendo la simplificación y rediseño de los 18 procedimientos seleccionados.

Se ha desarrollado el PLYCA, un sistema de administración electrónica aplicado a la gestión de la contratación administrativa, cuya puesta en marcha está prevista a lo largo del mes de noviembre.

2. Iniciar estrategias y acciones para la implementación de la planificación estratégica en unidades y servicios.

No se ha realizado.

3. Iniciar estrategias y acciones para la elaboración de un plan de actuación para la implementación de la contabilidad de costes.

Actualmente se dispone de un borrador para la adaptación del Proyecto de la Contabilidad de Costes a la Universidad de La Laguna. Para ello se ha contado con la colaboración de la Universidad de Málaga (coordinadora del Libro Blanco de la Contabilidad de Costes) y la OCU.

1.3. Motivación y desarrollo profesional del PAS.

Acciones:

1. Ayudas para la movilidad internacional de formación del PAS dentro del Programa de Aprendizaje Permanente – Erasmus (Curso Académico 2008/09)

Nº de convocatorias realizadas: 2. A pesar de realizarse las convocatorias en el curso académico 2008/2009, la movilidad internacional se realizó en el año 2009.

Solicitudes presentadas:

- 1ª convocatoria: 11 solicitudes presentadas (9 PAS funcionario y 2 PAS laboral)
- 2ª convocatoria: 3 solicitudes presentadas (2 PAS funcionario y 1 PAS laboral)

Ayudas concedidas:

- 1ª convocatoria: 6 ayudas (4 PAS funcionario y 2 PAS laboral)
- 2ª convocatoria: 3 ayudas (2 PAS funcionario y 1 PAS laboral)